EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ESTRATEGIA CAMPESENA Y FULL POPULAR

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

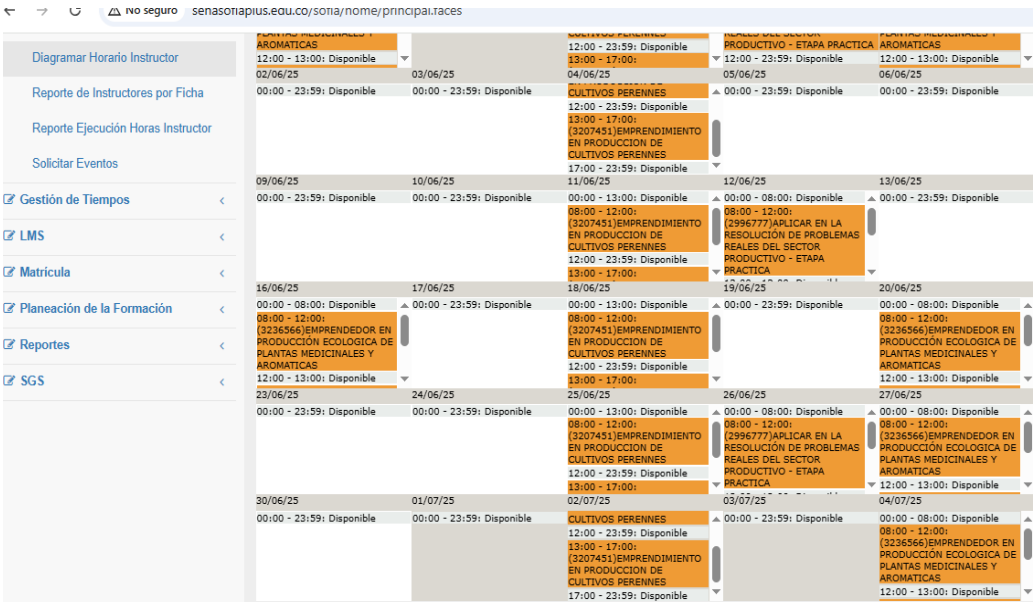
Contratista: CARLOS ARTURO MUÑOZ QUINTERO
Número de contrato N.º CO1.PCCNTR.7543925 DE 2025
Periodo: Junio del 2025
Supervisor de contrato: LUDWIG MAURICIO ROJAS DELGADO

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes de Junio de 2025:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS:

1. Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.

   Asignación Metas Vigencia 2025, Programas de Formación y Rutas para atender en la vigencia 2025, estrategia Campe SENA y/o Full Popular



1. Ficha: 2996777
Programa: Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos
Lugar: Municipio Jamundí, vereda Paso de la Bolsa Finca la Novillera
Fecha: 9,16,23,30 Mayo de 2025,
Actividad: Seguimiento de las actividades a ejecutar en la etapa productiva

Municipio de Jamundi, vereda paso de la bolsa, 23/05/2025

Municipio de Jamundi, vereda paso de la bolsa, 30/05/2025

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 202 2996777

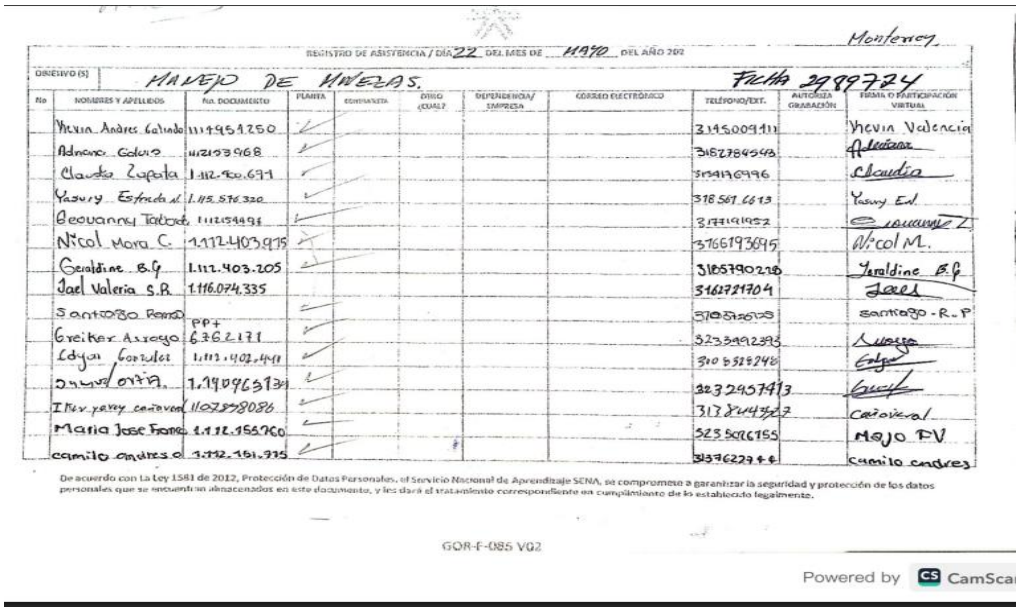
OBJETIVO (S) Seguimiento Unidad Productiva Cultivo de Maiz.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	CARLOS ARTURO SALINAS CRUZ	6265404				AFRO		3113939986		Carlos
2	JUAN CARLOS ORDOÑEZ CARABALI	16828597				ASOAFR		304 324 8077		[signature]
3	HARBY HERNAN LASSO MEZU	10496778				AFRO		3116137667		[signature]
4	WILMER MINA	16824758								
5	MARIANA LASSO ARROYABE	1006232998								
6	NORBY MORALES RENGIFO	1112486037								
7	DAGOBERTO CARABALI MOLINA	16829060								
8	JOSE MARIA OCORO	4657928				ASOAFRO		3113343369		[signature]
9	MARTHA CECILIA QUIÑONES SOLIS	38666483				ASOAFRO		3205517864		[signature]
10	HUGO FREDYS LUCUMI LUCUMI	6336205				ASOAFRO	hugofll@hotmail.com	310457 5844		[signature]
11	JUAN DIEGO CARABALI PEÑA	1112039557								
12	DANILO NAVAS OTALORA	16831315								
13	GUSTAVO ADOLFO QUIÑONES	1006364997				ASOAFRO	Gustavo1938@hotm	3233981764		[signature]
14	ALBA NELLY RENGIFO OLIVAR	31528522				ASO. AFRO		3217161268		Alba Nelly Rengifo
15	HECTOR FABIO VALENCIA URREA	16825029								
16	SANTOS EULOGIO CHAUX MUEROS	1112471999								

2. Ficha: 2989724
Programa: Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos
Lugar: Municipio Guadalajara de Buga, Monterrey, Institución Educativa Agropecuario Monterrey
Fecha: 8,22 de mayo de 2025
Actividad: Identificacion,control de malezas ,exposiciones

Municipio de Guadalajara de Buga
,Vereda de Monterrey
,Mayo 22 de 2025

Municipio de Guadalajara de buga,
Vereda Monterrey,
Mayo 22 del 2025



Monterrey,

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): MANEJO DE MALEZAS. Ficha 2989724

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yhevin Andres Galindo	1114951250	✓					3145009111		Yhevin Valencia
	Adriana Golvis	1121539568	✓					3182784548		Adriana
	Claudia Zapata	1.112.900.691	✓					3134196996		Claudia
	Yasury Estrada d.	1.115.576.320	✓					318 561 6613		Yasury Est
	Beovanny Tabor	1112594981	✓					3177191952		
	Nicol Mora C.	1.117.403.978	✓					3166193895		Nicol M.
	Geraldine B.G	1.117.403.205	✓					3185790218		Geraldine B.G
	Jael Valeria S.R	1.116.074.335	✓					3161721704		Jael
	Santiago Ramos	PPT	✓					3108526503		santiago - R - P
	Greiker Arango	6.362.171	✓					3233992393		
	Edyan Gonzalez	1.111.402.441	✓					310 6528248		Edyan
	Juana Ortiz	1.190763731	✓					3232457413		
	Ivey yeny cardoso	1107899086	✓					3172443727		Cardoso
	Maria Jose Franco	1.112.155760	✓					3235076755		MOJO PV
	camilo andres o	1.112.151.935	✓					3136229		camilo andres

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

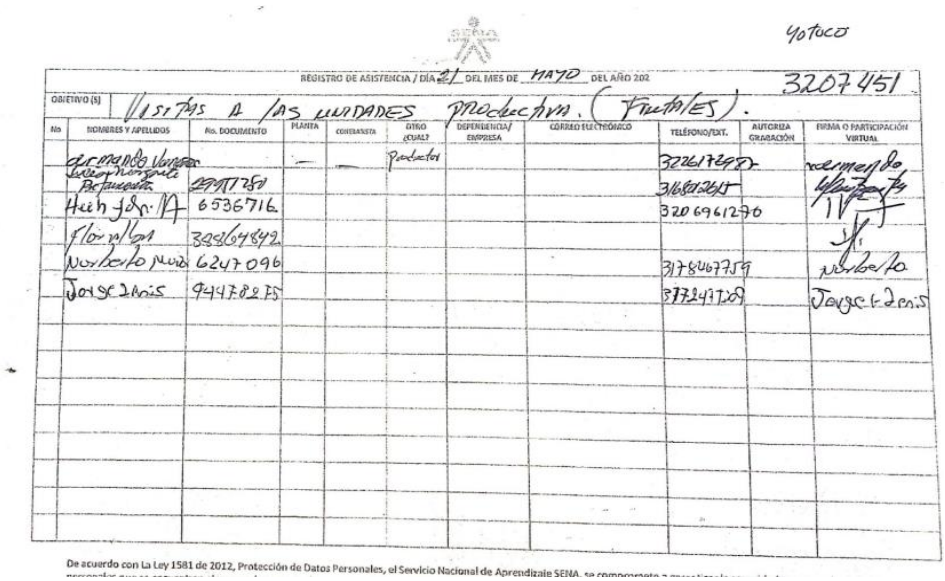
GOR-F-085 V02

Powered by CamScanner

2.Ficha: 3207451
Programa: Complementaria: emprendedor en establecimiento de frutales perennes
Lugar: Municipio Jamundí, vereda Paso de la Bolsa Finca la Novillera
Fecha: 21 de Mayo 2025,
Actividad: Orientación de los parámetros técnicos para el establecimiento de arboles frutales perennes

Municipio de Yotoco ,vereda de San Juan , 21 de Mayo del 2025

Municipio de Yotoco , Vereda de San juan 21 Mayo del 20225



Yotoco

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 202 3207451

OBJETIVO (S) Visitas a las unidades productiva. (Frutales).

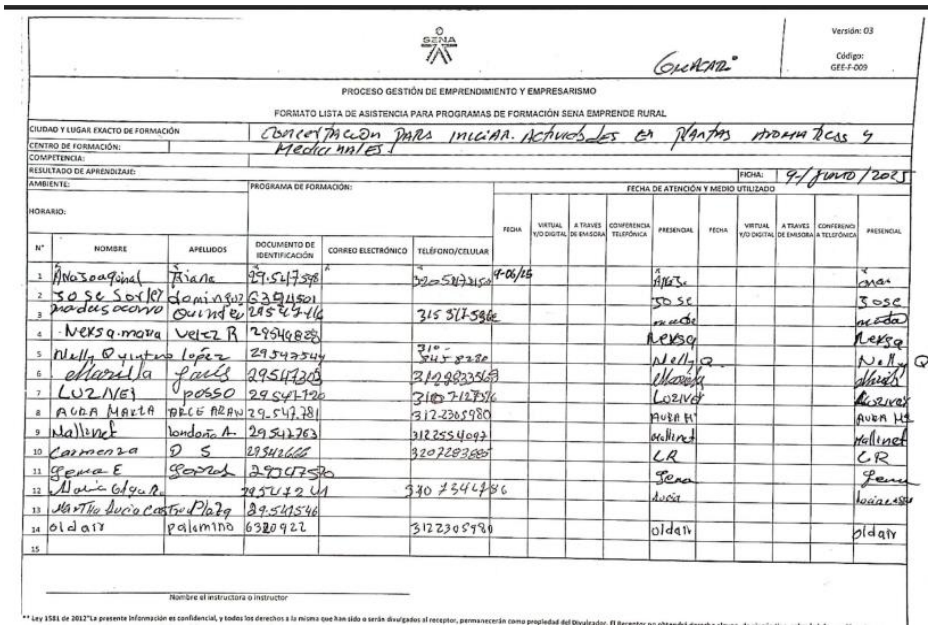
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	armando Vargas		—	—	Productor			3226172987		armando
	[illegible]	29971280						3168012615		[illegible]
	Hein [illegible]	6536716						3206961270		[illegible]
	Florinda	38864842								[illegible]
	Norberto Muñoz	6247096						3178467759		Norberto
	Jorge Denis	94478275						3172477209		Jorge Denis

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a [illegible]

2.Ficha: 3236566
Programa: Complementaria:
Emprendedor En Producción Ecológica De Plantas Medicinales Y Aromáticas
Lugar: Municipio Guacari , vereda, Guabas
Fecha: 9,26 de Mayo 2025,
Actividad:
Adecuacion del terreno para establecimiento de plantas aromáticas y medicinales

1Municipio,Guacari,Vereda, Guabas,Fecha: 9 de Junio 2025

Municipio: Guacacari Vereda : Guabas, fecha,9 de junio del 2025



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

Versión: 03 | Código: GEE-F-009

GUACARI

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Capacitacion para iniciar. Actividades en plantas aromaticas y Medicinales

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA: 9/JUNIO/2025

AMBIENTE:

PROGRAMA DE FORMACIÓN:

HORARIO:

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Ana Isabel	Tiana	29.547.398		3205472150	9-06-25				Ana					Ana
2	Jose Sixto	dominguez	6394501							Jose					Jose
3	Mardes Ocoro	Quintero	29547416		315 317 5986										
4	Nerso Moya	Velez R	29546828							Nerso					Nerso
5	Nelly Quintero	Lopez	29542544		310 8428280					Nelly Q					Nelly Q
6	Marilu	Faris	29547205		3128833563					Marilu					Marilu
7	LUZ NEI	POSSO	29547726		3107127856					LUZ NEI					LUZ NEI
8	AURA MARIA	PEREZ ARAN	29.547.781		312-2365980					AURA M					AURA M
9	Nallenet	londoño A.	29547763		3122554097					Nallenet					Nallenet
10	Carmenza	D S	29542666		3207283885					CR					CR
11	Gena E	Gomez	29547570							Gena					Gena
12	Maria Olga R.		29547211		310 7344786					Lucia					Lucia
13	Martha Lucia	Castro Plaza	29.541546												
14	oldair	palomino	6320922		3122305980					oldair					oldair
15															

Nombre del instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno

2 Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje

Para el mes del presente informe no se realizaron actividades para esta obligación contractual

3 Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSena.

Actividad:
Acompañamiento a la población campesina planificando proyecto
Actividades para dar inicio a la formación complementaria en emprendimiento de plantas aromáticas y medicinales
Formación que se iniciara en el municipio de Guacarí,-vereda de Guabas.

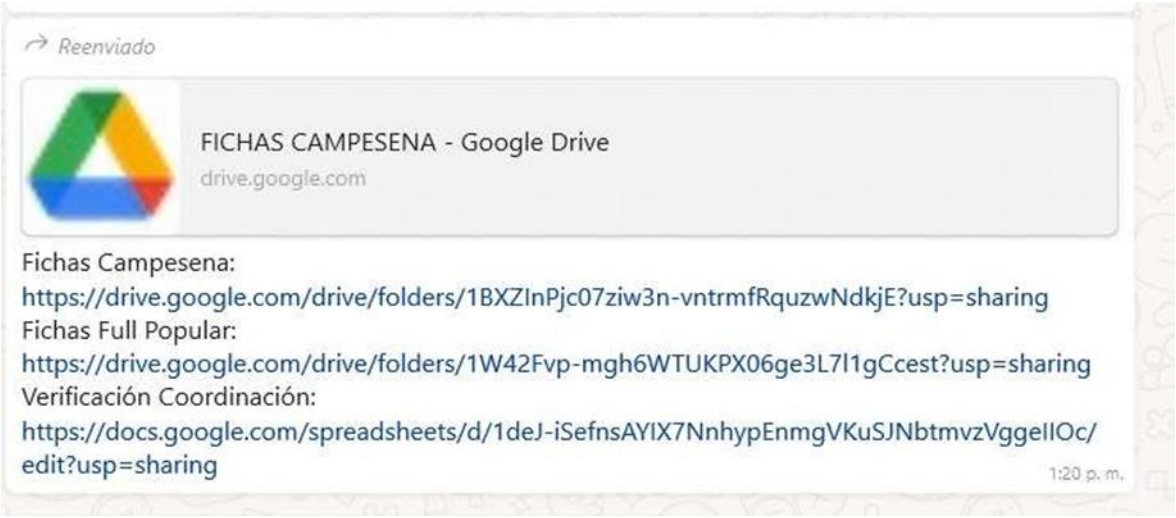
Municipio de Guacari,
Vereda Guabas,
Fechas 26 de Mayo

4 Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.

Actividad

Se realizo el diligenciamiento del formato PROGRAMADOR CAMPESEA Y FULL POPULAR en las fechas establecidas, el cual permitirá a la Coordinación académica realiza el registro en SOFIA PLUS de las horas de Formación en las Fichas ,2996777 ,2989724,2992013 de las Horas a OTRAS para la gestión y consecución de la meta Asignada para la vigencia 2025.

Evidencia:



5.Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

Para el mes del presente informe no se realizaron actividades para esta obligación contractual.

Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.

6.Para el mes del presente informe no se realizaron actividades para esta obligación contractual. Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias Campesina: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto

Para el mes del presente informe no se realizaron actividades para esta obligación contractual

.

. 7.Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, 6 GTH-F-075 V09 oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.
Para el mes del presente informe no se realizaron actividades para esta obligación contractual.
Para este mes no se realizaron actividades para esta obligación contractual

8.Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias Campesena: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.
Para el mes del presente informe no se realizaron actividades para esta obligación contractual.

9.Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.
Para el mes del presente informe no se realizaron actividades para esta obligación contractual.

10.Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias

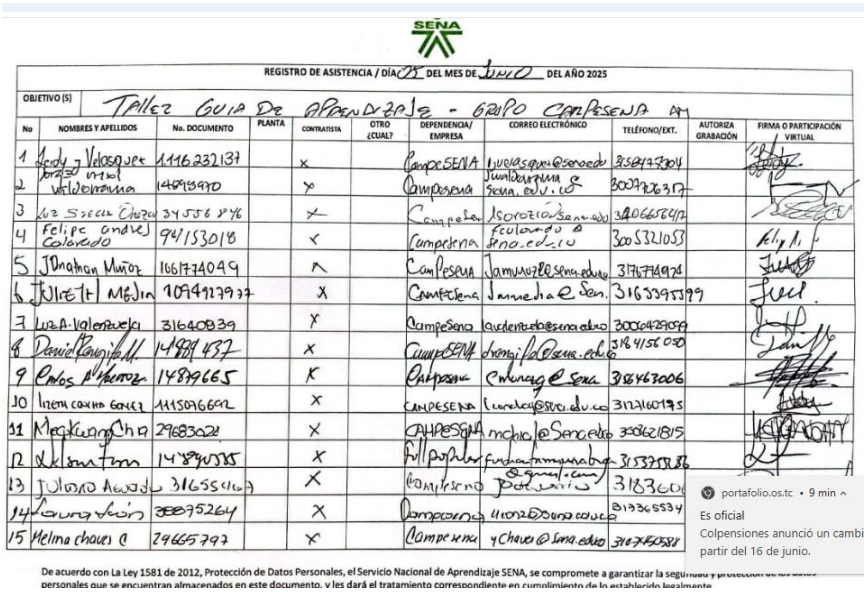
Fecha: Junio ,3,4,5,6 de 2025
Actividad: Organizr planeación pedagógica y guias de aprendizaje en el programa Tecnico en Sistemas Agropecuarios Ecologicos.
.

Municipio de Buga, SENA CAB
fecha : 6 de junio 2025

Municipio Buga, SENA CAB
Fecha 6 de Junio 2025

Municipiode Buga, SENA.CAB , Fecha: 5 JUNIO 2025

municipio Buga, SENA-CAB. Fecha 5 Junio 2025



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Taller Guia De Aprendizaje - Grupo Compesena AM

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jhody J Velasquez	1116232137		x		CompeSENA	jjvelasquez@sena.edu	3508743014		
2	Jorge Iván Valderrama	14895970		x		Compesena	juanbeyarma@sena.edu.co	3007926317		
3	Luz Stella Chaux	34556976		x		Compesena	lschaux@sena.edu	3206658472		
4	Felipe Andrés Colorado	94153018		x		Compesena	fcolorado@sena.edu.co	3005321053		
5	JOnathan Muñoz	1061774049		x		CompeSENA	Jamunozb@sena.edu	3176714924		
6	JULIETH MEJIA	1094927977		x		Compesena	Jamejia@sen.	3163395599		
7	Luz A. Valenzuela	31640839		x		Compesena	luzdenisvalsena.edu	3006429059		
8	Daniel Restrepo M	14891457		x		CompeSENA	drestrepo@sena.edu	3164156030		
9	Carlos Alberto	14879665		x		Compesena	cmunag@sena	3164167006		
10	Ingrid Carina Gomez	1115076692		x		COMPESENA	Ingomezp@sena.edu.co	3172160795		
11	Magdiang Chia	29683021		x		COMPESENA	mchia@sena.edu	3506218175		
12	Kelly Tom	1478940385		x		Full popular	fundaciontumaco@hotmail.com	3153758186		
13	JULIAN ALEJANDRO	1165516163		x		COMPESENA	jpalejandro@sena.edu.co	3183601		
14	Laura Muñoz	38975264		x		Compesena	lmunozb@sena.edu.co	3193655534		
15	Melina chaux C	29665797		x		Compesena	mchaux@sena.edu	3167750581		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

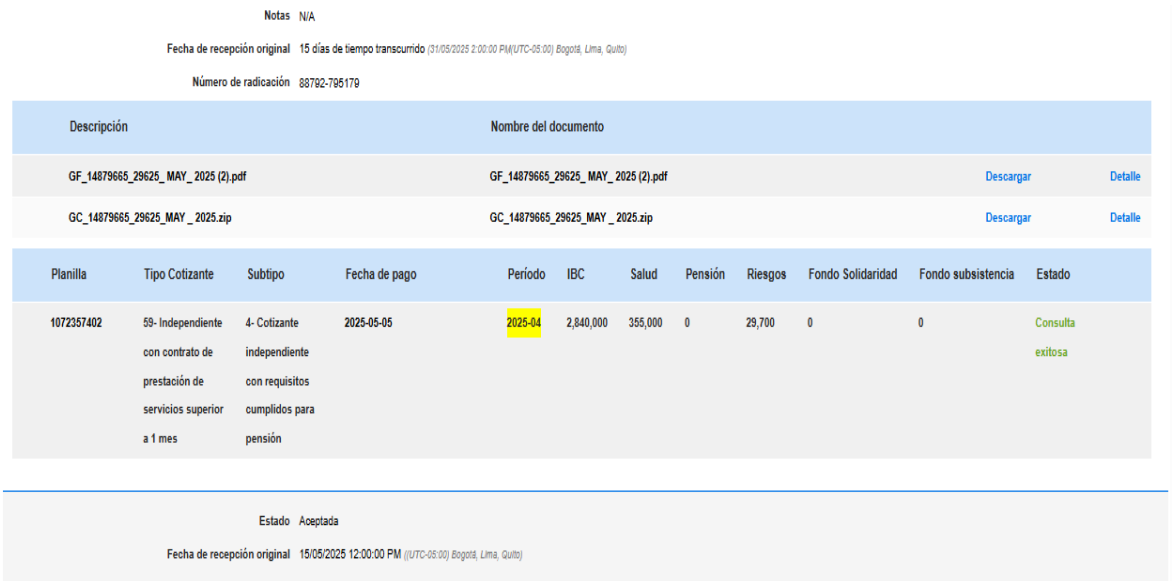
portafolio.co.tc • 9 min
Es oficial
Colpensiones anunció un cambi
partir del 16 de junio.

11. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo

Para el mes del presente informe no se realizaron actividades para esta obligación contractual.

12. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados

Se presenta el informe mensual de ejecución de las obligaciones contractuales, evidenciando el avance del mes de marzo, en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, se realiza cargue del mismo en la plataforma de SECOP II, registro fotográfico de la gestión en el secop II



Notas N/A

Fecha de recepción original 15 días de tiempo transcurrido *(31/05/2025 2:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Número de radicación 88792-795179

Descripción	Nombre del documento		
GF_14879665_29625_ MAY_ 2025 (2).pdf	GF_14879665_29625_ MAY_ 2025 (2).pdf	Descargar	Detalle
GC_14879665_29625_MAY _ 2025.zip	GC_14879665_29625_MAY _ 2025.zip	Descargar	Detalle

Planilla	Tipo Cotizante	Subtipo	Fecha de pago	Período	IBC	Salud	Pensión	Riesgos	Fondo Solidaridad	Fondo subsistencia	Estado
1072357402	59- Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes	4- Cotizante independiente con requisitos cumplidos para pensión	2025-05-05	2025-04	2,840,000	355,000	0	29,700	0	0	Consulta exitosa

Estado Aceptada

Fecha de recepción original 15/05/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

13. Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.

A la fecha no cuento con bienes entregados para el cumplimiento contractual, por lo anterior no se reporta ejecución de objeto contractual.

14.Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.

Para esta Obligación se debe esperar que las Fichas se ejecuten según el cronograma y planeación pedagogía de las fichas 2996777 y 2992013

15.Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.

Para este mes no se realizaron actividades para esta obligación contractual.

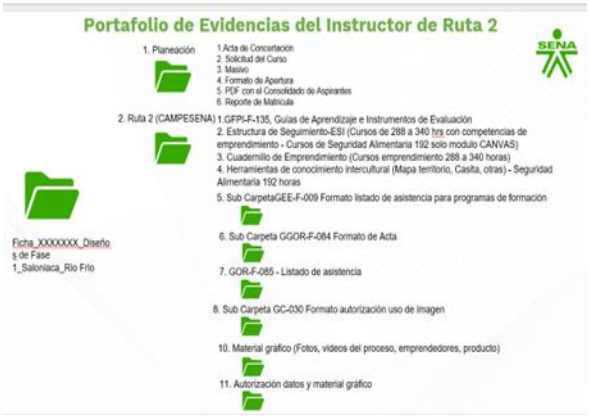
16.Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica).

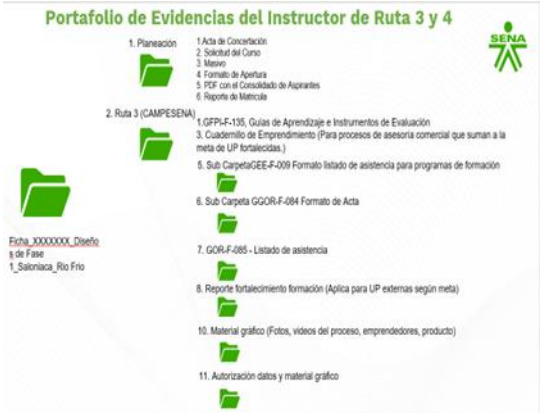
e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.

Para el cumplimiento de este objeto contractual el portafolio digital del instructor se actualizará en el mes A en consideración que el correo institucional no se habilitado y se actualizará según la tabla de retención Documental y el OneDrive que se disponga desde la coordinación académica.

Se crearon los portafolios y se está consolidando la información de los mismos
Se adjunta el modelo del portafolio virtual del instructor

Informe del portafolio virtual ruta 2, 3, 4





17.Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de 7 GTH-F-075 V09 su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.

Para este mes no se realizaron actividades para esta obligación contractual.

18. Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean asignados por el supervisor del contrato.

Actividad : Reunio virtual para tratar temas portafolio de evidencias.

19 Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el Sena, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.

Hacienda

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **CARLOS ARTURO MUÑOZ QUINTERO** identificado con CC No. **14879665**, registra la siguiente información.

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA - NI. 899999034	**Fecha de inicio de cobertura:** 24/02/2025 **Estado Afiliación:** ACTIVO **Fecha de inicio de Contrato:** 24/02/2025 **Fecha fin de Contrato:** 28/11/2025 **Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE **Clase de Riesgo:** 2

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202501016164145.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 15 días del mes de junio de 2025.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Positiva Compañía de Seguros S.A.
NIT. 860.011.153-6 | **Línea Gratuita Nacional:** (+57) 01-8000-111-170 - **Teléfono:** +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502, Bogotá | +57 (601) 692 8854 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. - 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva. Más información: https://www.positivacompañia.co/web/guest/defensoria-del-consumidor. Puedes interponer una queja ante Positiva, o al Defensor, o la SFC u otro organismo de autoregulación.

LA ASEGURADORA DE TODOS LOS COLOMBIANOS

Positiva Compañía de Seguros @PositivaCol PositivaCol Positivaseguros

www.positiva.gov.co